

**T.C**  
**ALAŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**  
**Şehit Efkan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**

**2024 – 2029 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsâ taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağı vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



Geçmişten günümüze gelirken teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen; bilgi ve planlama temellerine dayanan, güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapıya sahip, stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile 2024-2029 STRATEJİK Planımız oluşturulmuştur.

Kalite kültürü oluşturmak için okulumuzca; eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan bir hedef belirlenmiştir Bakanlığımızın Eğitim vizyonunda belirlenen hedefleri temel ilkelerimiz olarak benimseyip bu hedefler doğrultusunda 2024-2029 stratejik planımız hazırlanmıştır.

Büyük önder Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ü örnek alan bizler; Düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Şehit Efkan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planında (2024-2029) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Nurten KOCAKABAK  
Müdür

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6-29</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	<b>6</b>
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	<b>7-11</b>
PAYDAŞ ANALİZİ.....	<b>12-15</b>
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	<b>16-18</b>
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	<b>18-19</b>
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>20-21</b>
MİSYONUMUZ .....	<b>20</b>
VİZYONUMUZ .....	<b>20</b>
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	<b>21</b>
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>22-27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	<b>22-23</b>
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	<b>24-26</b>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	<b>27-28</b>
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>29</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>29</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2029 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	NURTEN KOCAKABAK	Şehit Efkan MTAL	MÜDÜR	0533 761 97 39	nurtenkocakabak@hotmail.com
2	ERKAN BAHAR	Şehit Efkan MTAL	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	0545 495 91 95	Erkan.bahar.08531024@gmail.com
3	İBRAHİM ÖZDEMİR	Şehit Efkan MTAL	MÜDÜR YARDIMCISI	0537 924 34 84	İbrhm27x@gmail.com
4	GAMZE BAHAR	Şehit Efkan MTAL	REHBER ÖĞRETMEN	0507 585 17 11	gamzebahar48@hotmail.com
5	SERHAT EROL	Şehit Efkan MTAL	ÖĞRETMEN	0505 435 29 65	serhaterol84@hotmail.com
6	ŞADIYE ATEŞ	Şehit Efkan MTAL	OAB BAŞKANI	0542 297 23 15	sadiyeates@gmail.com

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

İlçemizde 1952 yılında mülkiyeti hazineye ait olan müstakil bir binada genç kızlarımız ve kadınlarımız eğitim-öğretim görmeleri için "AKSAM SANAT OKULU" olarak açılmıştır. Bu bina ve okul 1964 yılına kadar eğitim ve öğretime açık kalmıştır.1962 yılında Alaşehir’i güzelleştirme derneği tarafından, halkın maddi ve manevi katkılarıyla "KIZ ENSTİTÜSÜ" binası yapılmış ve 1964-1965 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır.

1971-1972 eğitim öğretim yılında uygulama anaokulu hizmete girmiştir.1987 yılının eylül ayında temeli atılan ek bina inşaatı 17.01.1989 tarihinde tamamlanarak 7. Cumhurbaşkanı Sayın Kenan EVREN tarafından eğitim ve öğretime sunulmuştur. Bu tarihe “ALASEHIR KIZ MESLEK LİSESİ” kadar " olan okulumuz ismi 7. Cumhurbaşkanı Sayın Kenan EVREN’İN esi Sekine hanimin ismi verilerek “SEKINE EVREN KIZ MESLEK LİSESİ” OLARAK değiştirilmiştir.2000-2001 eğitim öğretim yılında ise karma eğitime geçilmiş ve erkek öğrencilerde alınmaya başlanmıştır.23.08.2000 tarihi itibariyle okulumuz “SEKINE EVREN MESLEK LİSESİ” olarak eğitim öğretimini devam ettirmektedir. 19.02.2020 tarihinde okulumuzun adı ŞEHİT EFKAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ olarak değiştirilmiştir. Okulumuz 2020 Mart ayında 32 derslik yeni binasına taşınmış ve bu tarihten itibaren aynı binada eğitim-öğretime devam etmektedir. Okulumuz bünyesinde 9 atölye, yiyecek içecek üretim mutfak, Uygulama anaokuluna ait 2 anasınıfı 2 özel eğitim alt sınıfı bulunmaktadır. Okulumuz faaliyetlerine Uygulama Anaokulu, Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve Hafif Düzey Zihinsel Engelliler sınıfı olmak üzere üç ayrı bölümde devam etmektedir. 2018 yılında okulumuzda Döner Sermaye işletmesi kurulmuş ve halen çalışmaya devam etmektedir. Ayrıca 2020 yılında Zafer Kalkınma Ajansı'yla yapılan proje kapsamında modern Moda Tasarım Teknolojileri Atölyesi ve Bilgisayarlı Moda Tasarım Atölyesine sahip olmuştur. 2021 yılında okulumuzda Robotik Kodlama Atölyesi kurulara Mesleki Eğitimde Daha Güçlü Yarınlar için alt yapı oluşturulmaya başlanmıştır. 2021 yılında Kız/Erkek Karma Eğitime geçilmiştir.

Ulu Önder Atatürk’ün; “Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufkunu görmesi yeterli değildir. Muhakkak ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi lazımdır.” Sözü gelecek yıllarda ulaşacağımız hedefler için bize bir ilke olacaktır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler (Okul Künyesi)

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Manisa		İlçesi: Alaşehir			
<b>Adres:</b>	Yenice Mah. Beşeylül Cad. No.1 Alaşehir / Manisa	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="http://alasehirseml.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://alasehirseml.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0(236)653 25 00 - 653 11 18	<b>Faks Numarası:</b>	0236 6545021		
<b>e- Posta Adresi:</b>	823737@meb.k12.gov.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://alasehirseml.meb.k12.tr/">http://alasehirseml.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	823737	<b>Öğretim Şekli:</b>	Normal (Tam Gün)		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1964</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	65		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	534	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	36
	Erkek	72		Erkek	21
	<b>Toplam</b>	606		<b>Toplam</b>	
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	19,21	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	21,20		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	11,18	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	5		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	282 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	8 – 10 yıl		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	2	8
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	30	15	45
Rehber Öğretmen	0	2	2
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı Personeli (Teknisyen)	0	0	0
Geçici İşçi	0	1	1
TYP Personeli	0	4	4
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>36</b>	<b>25</b>	<b>61</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

SIRA	OKUL BÖLÜMLERİ	ADET/M2	SIRA	OKUL BÖLÜMLERİ	ADET/M2
1	OKUL TOPLAM ALANI	5720 m2	11	YEMEKHANE	1
2	OKUL OTURUM ALANI	1230 m2	12	KÜTÜPHANE	1
3	BİNA KAT SAYISI	4	13	KONFERANS SALONU	1
4	DERSLİK SAYISI	24	14	SİĞİNAK	1
5	ŞUBE SAYISI	29	15	SPOR ALANI	1
6	ATÖLYE SAYISI	7	16	KAZAN DAİRESİ	1
7	LABARATUVAR SAYISI	1	17	KANTİN	1
8	ÖĞRETMENLER ODASI	1	18	MESCİT	1
9	İDARE ODASI	4	19	ÇOK AMAÇLI ALAN	1
10	ARŞİV	1	20	WC	19
11	REHBERLİK SERVİSİ	1	21	ASANSÖR	1

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	33	2	35	11/C	18	6	24
9/B	36	0	36	11/D	8	0	8
9/C	22	12	34	11/E	12	2	14
9/D	24	6	30	12/A	19	0	19
9/E	27	6	33	12/B	26	0	26
10/A	30	2	32	12/C	21	0	21
10/B	32	0	32	12/D	10	0	10
10/C	19	10	29	12/E	10	0	10
10/D	20	1	21	12/F	30	0	30
10/E	27	7	34	ATP SAYISAL	14	0	14
10/F	28	5	33	ATP SÖZEL	17	0	17
11/A	20	3	23				
11/B	24	0	24				
HAFİFDÜZEY ZİHİNSEL 9. SINIF	2	4	6	HAFİFDÜZEY ZİHİNSEL 10. SINIF	3	4	7
HAFİFDÜZEY ZİHİNSEL 11. SINIF	1	0	1	HAFİFDÜZEY ZİHİNSEL 12. SINIF	1	2	3
UYGULAMA SINIFI 3 YAŞ GRUBU	5	9	14	UYGULAMA SINIFI 5 YAŞ GRUBU	10	2	12

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	52	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbit

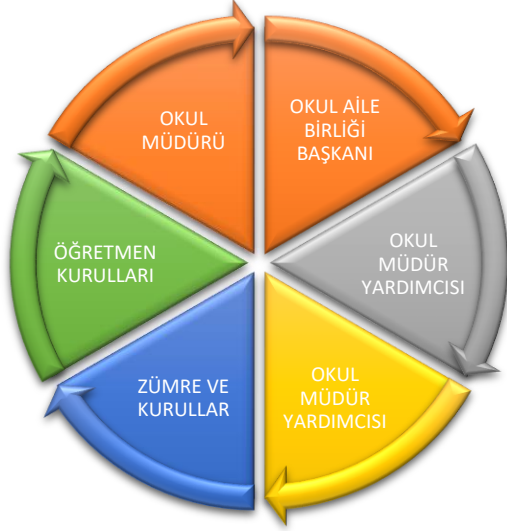
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	65077,00	67100,00
2023	120334,04	46688,31

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 17	% 47,8	% 15,4	% 13,6	% 5,9
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 15,7	% 42,6	% 19,4	% 11,7	% 10,5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 9,6	% 29,3	% 18,8	% 13,6	% 28,7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 5,4	% 27	% 22,4	% 15,5	% 29,8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 16,4	% 46	% 16,4	% 8,3	% 13
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 4,2	% 24,7	% 19,8	% 16,4	% 35,2
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 11,8	% 43,6	% 14,6	% 12,5	% 17,4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 15,9	% 53	% 10,9	% 6,8	% 13,1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 9,9	% 35,9	% 13,6	% 15,8	% 24,8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 11,2	% 40,1	% 16,5	% 18,3	% 14
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 10,2	% 25,7	% 14,9	% 13,9	% 35,3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 9,3	% 41	% 23,3	% 10,9	% 15,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 8,1	% 35,7	% 18,9	% 10,9	% 15,5

## ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 34	% 42,6	% 10,6	% 6,3	% 6,3
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 48,9	% 42,6	% 0	% 8,5	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 31,9	% 44,7	% 6,3	% 4,2	% 12,8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 29,8	% 40,4	% 12,8	% 10,4	% 6,3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 25,5	% 51,1	% 6,3	% 12,8	% 4,2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 19,1	% 44,7	% 6,3	% 19,1	% 10,6
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 10,6	% 46,8	% 10,4	% 12,8	% 19,1
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	% 27,7	% 31,9	% 12,8	% 12,8	% 14,9
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar	% 29,8	% 53,2	% 2,1	% 10,4	% 4,2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 31,9	% 42,6	% 12,8	% 4,2	% 8,5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.	% 30,4	% 47,8	% 6,4	% 10,9	% 4,3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 8,5	% 36,3	% 12,8	% 12,8	% 27,7
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 36,2	% 59,6	% 0	% 4,2	% 0

## VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 34,4	% 41,6	% 7,2	% 4,8	% 12
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 34,1	% 48,4	% 6,3	% 3,2	% 7,9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 16,1	% 41,9	% 16,1	% 6,5	% 19,4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 14,5	% 45,2	% 19,4	% 6,5	% 11,3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 17,7	% 45,2	% 19,4	% 11,3	% 6,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 15,3	% 34,7	% 18,5	% 6,5	% 25
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 15,2	% 52,8	% 11,2	% 4	% 16,8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 34,4	% 34,4	% 12	% 9,6	% 9,6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	% 25,6	% 45,6	% 13,6	% 8	% 7,2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 10,4	% 44,8	% 18,4	% 5,6	% 20,8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 16,8	% 41,6	% 11,2	% 12	% 18,4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 12,1	% 27,4	% 23,4	% 7,3	% 29,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 14,5	% 33,9	% 19,4	% 13,7	% 18,5



## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

<b>Akademik Donanım</b>	➤ Okulumuzda; Bilişim Teknolojileri, Hasta ve Yaşlı Bakımı, Moda Tasarımı, Çocuk Gelişimi ve Yiyecek ve İçecek Hizmetleri gibi günümüz ihtiyaçlarına hitap eden alanların olması.
<b>Konum</b>	➤ Okulumuzun İlçe Merkezinde bulunuyor olması.
<b>Ekip</b>	➤ Öğretmen ve İdari Kadromuzun Tam olması.
<b>Gerçeklik</b>	➤ Okulumuzun Meslek Edindiriyor olması.
<b>Teknolojik Donanım</b>	➤ Teknoloji Alt Yapının Yeterli Olması

### Zayıf Yönler

<b>Fiziki Donanım</b>	Okul Bahçesinin Yetersiz Olması.
<b>İletişim</b>	Okul-Veli işbirliğinin yetersiz olması.
<b>Materyal</b>	Atölyelerde Malzeme ve Araç-Gereç yetersizliği.
<b>Ulaşım</b>	Okulumuzun Taşımali Eğitim kapsamında olması.
<b>Mevzuat</b>	Okul Ders Bitiş Saatlerinin 17.20 olması
<b>Mevzuat</b>	Son Sınıf Öğrencilerinin Haftada 3 gün staja gitmesi.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Çocukların hayat başarıları üzerindeki etkilerinin farkındalığındaki artış
<b>Ekonomik</b>	Ailelerin daha fazla işgücü piyasasına katılım istem/mecburiyetleri çocuklara odaklanmadaki değişim
<b>Sosyolojik</b>	Kentsel değerler ve tüketim eğilimlerindeki değişim, tüketim cazibe alanlarının zenginliğinin uyaran etkileri, eğitsel motivasyon araçlarındaki değer değişimleri.
<b>Teknolojik</b>	Teknoloji gelişimin yeni öğrenme, iş, istihdam ve esnek çalışma fırsatları sunması Teknolojinin kullanımı yaygınlaşması e-devlet ve e-hizmetin standartlarını geliştirmesi, hizmet alıcı ve sunucularının kapasite gelişimi. Hızlı bilgi eskimesi ve bilgi kirliliği, bilgi güvenilirliği bilgi bankalarının korunması ve güvenliği
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
<b>Ekolojik</b>	Okulumuzun çevresinde tarımsal arazilerin olması

## Tehditler

<b>Politik</b>	Okulumuzun yola yakın bir yerde konumlanması ve bütün okulların birleşim noktasında bulunması.
<b>Ekonomik</b>	Öğrencilerimizin düşük gelirli ailelere sahip olması
<b>Sosyolojik</b>	Toplumdaki bazı bozuk yapıların okul ve çevresinde tehdit oluşturması
<b>Teknolojik</b>	Öğrencilerimizin internetin olumsuz etkilerinden korunamaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
<b>Çevresel</b>	Okulumuz Bahçesinin Yetersiz ve Riskli olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal.Kültüre ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	<p>PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p>

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p>
--------------------	--

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.



<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı) PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalarının artırılması sağlanacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılabacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%) PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%) PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.



<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı PG3.4.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

## KURUMUMUZ BÜNYESİNDE BULUNAN UYGULAMA ANAOKULU HADEF KARTLARI

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Anaokulu</b>	
<b>Amaç</b>	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1. Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı. PG 1.2 Açılan ana sınıfı derslik sayısı PG 1.3 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı PG 1.4 İyileştirme yapılan kütüphane sayısı PG 1.5 Okulda düzenleme yapılan atölye sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S3. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S4. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Anaokulu</b>	
<b>Amaç</b>	A1 Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG 1.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı PG 1.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı PG 1.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı PG 1.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı PG 1.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı PG 1.7 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı PG 1.8 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı PG 1.9 Afet ve acil durum tatbikat sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönüne uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Anaokulu</b>	
<b>Amaç</b>	A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı PG 1.2 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı PG 1.3 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı PG 1.4 Eğitim alan yardımcı personel sayısı PG 1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı PG 1.6 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı PG 1.7 Uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı PG 1.8 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 1.9 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 1.10 Yüksek lisans eğitimini sürdüren öğretmen sayısı PG 1.11 Yüksek lisans eğitimini sürdüren yönetici sayısı PG 1.12 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı PG 1.13 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı PG 1.14 Doktora eğitimini sürdüren öğretmen sayısı PG 1.15 . Doktora eğitimini sürdüren yönetici sayısı PG 1.16 Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı PG 1.17 Doktora eğitimini tamamlayan yönetici sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Anaokulu</b>	
<b>Amaç</b>	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H1 Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%) PG 1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%) PG 1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtle ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır. S2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır. S4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıtle fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır. S5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Anaokulu</b>	
<b>Amaç</b>	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG 1.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%) PG 1.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%) PG 1.3 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı PG 1.4 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%) PG 1.5 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenen kurum oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir. S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir. S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Bölgesel düzeyde eğitim ihtiyaçlarını belirtmek, Okulu çevre ihtiyaçlarını duyarlı hale getirmek, Bilgisayar destekli, modüler ve bireysel öğretim gibi çağdaş etiği, teknolojilerini eğitimde uygulamak, Avrupa Topluluğunda uygulanan meslek standartlarına uygun program geliştirmek, Sanayi için kalifiye eleman yetiştirmek, Öğretim kaynaklarını hazırlamak (Görsel, yazılı v.b.),Öğrencileri, iş hayatına, teknolojiyi tanıyacak ve teknolojiyi üretecek şekilde yetiştirmek, Yerel düzeyde parasal kaynak oluşturmak, Gençlerimizin istihdam olanaklarını arttırmak, onlara işlerini kurabilme, girişimci olma nitelikleri kazandırmak.

### VİZYONUMUZ

Biz, Şehit EFKAN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak istiyoruz ki; Okulumuzda, Öğrenme temel ihtiyaç kabul edilsin. Okulumuzda her veli, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilsin. Bizlere inansın, destek olsun. Okulumuzda, hem öğretmenler, hem de öğrenenler birbirlerinin öğrenmesine ve birbirlerinin gelişimine yardımcı olmanın önemine inansın. Okulumuzda, çalışanlar gerekenleri yaparken kendilerinden emin olsun. Doğruları yaptıklarında alacakları yanıtta korkmasın ve gerekenleri yerine getirmede endişeleri olmasın. Okulumuzda, herkes her gün daha iyiye ulaşmak için çalışsın. Okul ortamında ve her yerde, herkes "kendisine yapılmasını istemediği bir şeyi başkasına yapma" ilkesine uysun. Bilgiye ulaşan, ulaştığı bilgileri kullanan, kullandığı bilgilerle yeni bilgiler üreten öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz olsun ve bunu çevrelerine yaysın. Bilgi teknolojisini kullanmak öğretmen ve öğrencilerimiz için geçerli amaç olsun.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) İnsana Saygı
- 2) Eşitlik
- 3) Adalet
- 4) Şeffaflık
- 5) Açık iletişim
- 6) Hoşgörü
- 7) Sürekli gelişme
- 8) Katılımcılık
- 9) Tutumluluk
- 10) İnançlara Saygı

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### *Stratejik Amaç 1:*

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	70	100	100	100	100
PG.1.1.e.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	70	80	90	100	100
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	0	73	200	220	240	270

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Tüm Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### *Stratejik Amaç 2:*

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.2.1.a.	Öğrencilerin meslekleri ve meslek erbablarını tanıması	% 85	%90	%92	%95	%98	%100
PG.2.1.b.	Okul- Veli işbirliğinin sağlanması	% 85	%90	%92	%95	%98	%100
PG.2.1.c.	Aslına uygun deneme sınavlarının yapılması	% 85	%90	%92	%95	%98	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Akademik başarı için kariyer günleri düzenlenecektir	Rehberlik Servisi	Her ay bir defa
2.1.2.	Veli ziyaretleri yapılacaktır.	Sınıf rehber öğrt. Rehberlik servisi ve Müdür Yardımcısı	Veli ziyaretleri yapılacaktır.
2.1.3.	Okulumuz genelinde öğrencilerin merkezi sınav başarısı ve sınava giren öğrenci sayısının artırılması için, mevcut sınav niteliklerine uygun her dönem bir deneme sınavı yapılması	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri,	Her dönem 1 AYT, 1TYT
2.1.4.	Akademik başarının artırılması için her yıl başarısızlık nedenleri anketi uygulanacak, anket sonuçlarında ortaya çıkan başarısızlık nedenleri analiz edilecek, başarısızlık nedenlerinin çözümüne yönelik eylem planı yapılacak.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı başında bir önceki sınıf düzeyleri değerlendirilecek.
2.1.5.	Eğitim ortamında “Biz Bilincini geliştirecek faaliyetler (Okulumu seviyorum gibi kampanyalar, okul günleri, mezuniyet günü, okul yıllıkları, mezunlarla buluşma günleri, öğretmen, veli ve öğrencilerin birlikte katılabileceği vb. sosyal faaliyetler) düzenlenmesi sağlanacak.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde yayılacak
2.1.6.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimleri için yeterli bilgi ve beceriye sahip olmaları için eğitim faaliyetleri düzenlenecek. Okul İdaresi Sene içerisinde en az bir kere	Okul İdaresi	Sene içerisinde en az bir kere

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.2.2.a.	Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenliği en aktif bir şekilde eğitim –öğretime dahi olacaktır.	%90	%92	%95	%98	%99	%100
PG.2.2.b.	Destekleme Yetiştirme Kursları aktif bir şekilde işleyecektir.	%65	%70	%75	%77	%80	%82
PG.2.2.c.	Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenliği en aktif bir şekilde eğitim –öğretime dahi olacaktır.	%90	%92	%95	%98	%99	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Akademik başarı için kariyer günleri düzenlenecektir	Rehberlik Servisi	Her ay bir defa
2.2.2.	Veli ziyaretleri yapılacaktır.	Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı	Veli ziyaretleri yapılacaktır.
2.2.3.	Okulumuz genelinde öğrencilerin merkezi sınav başarısı ve sınava giren öğrenci sayısının artırılması için, mevcut sınav niteliklerine uygun her dönem bir deneme sınavı yapılması	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri,	Her dönem 1 AYT, 1TYT
1.1.4.	Pekâlâ, okuyoruz projesi kapsamında okuma saatlerinin düzenlenmesi.	Ders öğretmenleri ve Sorumlu Müdür Yardımcıları	Sınıf ve kütüphanede okuma saatlerinin
1.1.5.	Akademik başarının artırılması için her yıl başarısızlık nedenleri anketi uygulanacak, anket sonuçlarında ortaya çıkan başarısızlık nedenleri analiz edilecek, başarısızlık nedenlerinin çözümüne yönelik eylem planı yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Öncelikle bir önceki sınıf düzeyleri

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### *Stratejik Amaç 3:*

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.3.1.a.	İdareci-Öğretmen, Öğretmen-veli, Öğretmen-Öğrenci arası faaliyetler düzenlenmesi. (Piknik, yarışma, gezi v.s)	%70	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.1.b.	Okul Bahçesinin eğitim-Öğretim, sportif aktivitelere hazır hale getirilmesi.	%40	%60	%70	%80	%90	%100
	İdareci-Öğretmen, Öğretmen-veli, Öğretmen-Öğrenci arası faaliyetler düzenlenmesi. (Piknik, yarışma, gezi v.s)	%70	%80	%85	%90	%95	%100



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Eğitim ortamında “Biz Bilinci”ni geliştirecek faaliyetler (Okulumu seviyorum gibi kampanyalar, okul günleri, mezuniyet günü, okul yıllıkları, mezunlarla buluşma günleri, đretmen, veli ve öğrencilerin birlikte katılabileceği vb. sosyal faaliyetler) düzenlenmesi sağlanacak.	Okul idaresi	Eğitim-đretim Yılı içerisine yayılacak
3.1.2.	Okul arazisinin eğitim-đretim faaliyetleri için verimli kullanılması, bahçe genişletilmesi, spor alanlarının yapılması.	Okul Müdürü, Okul-Aile Birliği	2024-2029
3.1.3.	İdareci-đretmen, đretmen-veli, đretmen-đrenci arası faaliyetler düzenlenmesi. (Piknik, yarışma, gezi v.s)	Okul idaresi, Rehber đretmen, Sınıf Rehber đretmenleri	Her dönem en az bir faaliyet
3.1.4.	Hijyen ve temizlik konusunda öğrencilerin tam olarak bilinçlendirilmesi.	Sınıf rehber đretmenleri	2024-2029

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2027	Toplam
Genel Bütçe	120334,4	138384	140469	161476	183252	744365
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	120334,4	138384	140469	161476	183252	744365
<b>TOPLAM</b>	120334,4	138384	140469	161476	183252	744365

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## ŞEHİT EFKAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Şehit Efkan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2024-2029 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 31.01.2024 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

SIRA	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	İMZA
1	NURTEN KOCAKABAK	Şehit Efkan MTAL	MÜDÜR	0533 761 97 39	
2	ERKAN BAHAR	Şehit Efkan MTAL	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	0545 495 91 95	
3	İBRAHİM ÖZDEMİR	Şehit Efkan MTAL	MÜDÜR YARDIMCISI	0537 924 34 84	
4	GAMZE BAHAR	Şehit Efkan MTAL	REHBER ÖĞRETMEN	0507 585 17 11	
5	SERHAT EROL	Şehit Efkan MTAL	ÖĞRETMEN	0505 435 29 65	
	ŞADIYE ATEŞ	Şehit Efkan MTAL	OAB BAŞKANI	0542 297 23 15	

**T.C.**  
**ALAŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**  
**Şehit Efkan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

Sayı : 55952804-602.04-  
Konu : 2024-2029 Stratejik Planı.

25/03/2024

**ALAŞEHİR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**

- İlgi : a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.  
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar  
Hakkında Yönetmelik  
c) Milli Eğitim Bakanlığının 2018/16 sayılı Genelgesi

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2024-2029 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2029 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2029 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2029) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2029 yıllarını kapsayan Şehit Efkan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Nurten KOCAKABAK  
Okul Müdürü

OLUR  
.../.../2024  
Hüseyin GÜNEŞ  
İlçe Millî Eğitim Müdürü